

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
образования и молодежной
политики Администрации
Рыбновского муниципального
района Рязанской области
Кондрашова Е.П.



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы
Администрации муниципального
образования - Рыбновский
муниципальный район
Рязанской области
№ 1224 от 27.12 2023г.

УСТАВ

Муниципального бюджетного
Дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4 «Радуга»
(в новой редакции)

г. Рыбное

2023г.

1. Общие положения

- 1.1 Полное название: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Радуга».
- 1.2 Сокращенное название: МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга»
- 1.3 Учреждение является юридическим лицом.
- 1.4 Адрес в Российской Федерации:
юридический адрес:
391110, Рязанская область, г.Рыбное, пер.Свободы, д.5
Фактический адрес:
391110, Рязанская область, г.Рыбное, пер.Свободы, д.5
- 1.5 Учредителем и собственником имущества МБДОУ «Детский сад №4 «Радуга» (далее по тексту Учреждение) является Муниципальное образование – Рыбновский муниципальный район Рязанской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования и молодежной политики Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области.
Местонахождение Учредителя: 391110, Рязанская область, г. Рыбное, пер. Набережный, д. 2
- 1.6 Учреждение является некоммерческой организацией.
Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.
Форма собственности – муниципальная.
Тип Учреждения – бюджетное.
Тип Учреждения - дошкольная образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
- 1.7 Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.8 Отношения в сфере образования регулируются Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании, а также федеральными законами, иными нормативными актами субъектов Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования. Учреждение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.9 Учреждение действует на основании Устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10 Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

1.11 Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения.

1.12 Учреждение ежегодно проводит самообследование, целями проведения которого являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Цели и виды деятельности

2.1 Учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2 Учреждение осуществляет деятельность, связанную с реализацией образовательных программ в соответствии с муниципальным заданием. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования и молодежной политики Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.3 Вид деятельности Учреждения – предоставление дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.4 Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 лет до окончания образовательной деятельности, при возможности организации в Учреждении режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

2.5 Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей.

2.6 Учреждение реализует основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности (далее по тексту – образовательная программа дошкольного образования), дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы (далее по тексту – дополнительные общеразвивающие программы), относящиеся к уровню дошкольного образования.

Учреждение реализует адаптированную основную общеобразовательную программу для детей с расстройством аутистического спектра (далее - РАС) и умственной отсталостью (далее - УО) без грубых двигательных и анализаторных нарушений, в группе компенсирующего направления в освоении дошкольной образовательной программы и подготовка детей к обучению в общеобразовательной школе.

2.7 Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.8 Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, включённых в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой.

2.9 В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.10 Дополнительные образовательные программы реализуются в Учреждении для детей, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой разработанной и утвержденной Учреждением.

3. Прием воспитанников

3.1. Прием воспитанников в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме в дошкольные образовательные учреждения.

3.2 Порядок комплектования Учреждения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений. В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В группе компенсирующего направления осуществляется воспитание и обучения в возрасте от 3 до 7-8 лет. Предельная наполняемость группы соответствует нормативам по комплектованию с РАС и УО (составляет 8 детей). По своему составу группа может быть разновозрастная.

3.3 Режим работы Учреждения: 5-дневная рабочая неделя, длительность работы -12 часов, время работы с 7.00-19.00ч.

Группа компенсирующей направленности для детей с РАС и УО функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели и полного дня (10,5 часового пребывания) с 7.30 до 18.00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.4. За присмотр и уход за ребенком учредитель Учреждения, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов РФ.

3.5 Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности детей и родителей (законных представителей).

3.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

В группе компенсирующего направления детей может осуществляться прием в течение года при наличии свободных мест.

3.7 Основанием возникновения образовательных отношений является Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, распорядительный акт Учреждения о приеме ребенка, изданный руководителем или уполномоченным им лицом.

3.8 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе Учреждения. Основанием для изменения образовательных отношений, является распорядительный акт Учреждения, изданный руководителем или уполномоченным им лицом.

3.9 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода его в другое дошкольное образовательное учреждение;
- в случае ликвидации Учреждения.

- для группы компенсирующего вида в случаях изменения заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.10 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника.

4. Организация образовательной деятельности

4.1 Образовательная программа Учреждения регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Для детей группы компенсирующего направления адаптированная образовательная программа регламентируется Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

4.2 Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.3 Родителям (законным представителям) детей, не посещающих Учреждение, предоставляется методическая, психолого-педагогическая, консультативная помощь без взимания платы.

4.4 Учреждение вправе использовать дополнительные общеобразовательные программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

4.5 Учреждение самостоятельно выбирает учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам.

4.6 Учреждение формирует библиотеку (в том числе и электронную) учебных, методических и периодических изданий по всем реализуемым программам.

4.7 Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, обеспечивает открытость и доступность информации, в том числе и на официальном сайте в сети «Интернет».

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические и иные работники учреждения. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

5.2. Воспитаннику предоставляется права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение

- социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы дошкольного образования в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - 3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
 - 4) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 5) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - 6) бесплатное пользование учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
 - 7) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - 8) иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.
- 5.3. Учреждение в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных граждан обрабатывает и передает в органы государственной власти, контрольные и надзорные органы по их письменному запросу персональные данные работников, воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 5.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- 5.5. Родители (законные представители) имеют право: 1) выбрать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- 2) знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- 3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 4) защищать права и законные интересы воспитанников;
- 5) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 6) принимать участие в управлении Учреждения в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 7) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогическим консилиумом, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) соблюдать требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 2) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

5.7. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются законодательством, договором об образовании. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.8. В целях защиты прав родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.9. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно- вспомогательный и иной персонал.

5.10. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.11. Комплектование штатного расписания учреждения производится на основе трудовых договоров. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.12. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- 8.3. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.
Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.
- 8.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Заведующий.
Проект локального нормативного акта до его утверждения Заведующим:
- в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в представительный орган работников – общее собранием работников Учреждения для учета его мнения;
- 8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Заведующего, вступают в силу с даты, указанной в приказе.
- 8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством об образовании либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.
- 8.7. После утверждения Устав подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.
- 8.8. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Учреждении не допускаются.

9. Порядок изменения Устава

- 9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.
- 9.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация

- 10.1 Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию или ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.
- 10.2 Решение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.
- 10.3 При реорганизации Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство о государственной регистрации утрачивают силу.
- 10.4 Имущество ликвидируемого образовательного учреждения после расчетов со всеми кредиторами, произведенных в установленном порядке,

передается в казну муниципального образования – Рыбновский
муниципальный район Рязанской области.

Прошито и пронумеровано

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Радуга»

 О.Н. Камырькина

